

Sukladno članku 19. Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u mreži javne zdravstvene službe (N.N. 4/14), članku 30. stavak 6. Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja, temeljem članka 26. Statuta Opće bolnice Pula, Sanacijsko vijeće Opće bolnice Pula nakon izvršenog savjetovanja s Radničkim vijećem Opće bolnice Pula, na svojoj 12. sjednici održanoj 30. siječnja 2014. godine donosi

P R A V I L N I K

O POČETKU, ZAVRŠETKU I PRERASPODJELI RADNOG VREMENA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se raspored radnog vremena te početak i završetak radnog vremena u Općoj bolnici Pula (u daljnjem tekstu: Bolnica), vodeći računa o djelatnosti Bolnice, procesu rada u pojedinim njezinim dijelovima, godišnjem dobu te potrebama osiguranih osoba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, uz poštivanje načela kontinuiranosti, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite.

Članak 2.

Raspored radnog vremena od 40 sati tjedno, odnosno odgovarajućeg ukupnog mjesečnog fonda radnih sati u Bolnici mora biti utvrđen tako da osigurava dostupnost zdravstvene zaštite osiguranim osobama HZZO-a tijekom svih dana u tjednu.

Članak 3.

Početak rada u Bolnici radnim danima određuje se u 08,00 sati a završetak u 16,00 sati. Iznimno, u razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza rad u Bolnici započinje u 07,00 sati i završava u 15,00 sati.

Bolnica pruža zdravstvenu zaštitu radom u jednoj, dvije ili više smjena, pomakom radnog vremena, u turnusima, pripravnosti, dežurstvom i radom po pozivu, prema potrebama organizacije rada sukladno principima kontinuiranosti, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite.

Članak 4.

Ravnatelj Bolnice utvrđuje potrebu za dežurstvom i pripravnosti radnika prema kriterijima osiguravanja pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno potrebe zbrinjavanja životno ugrožavajućih stanja, uzimajući u obzir vrstu djelatnosti i raspoložive kapacitete Bolnice.

Pripravnost je vrijeme u kojem je radnik pripravan odazvati se pozivu poslodavca za obavljanje poslova, ako se ukaže takva potreba pri čemu se radnik ne nalazi na mjestu gdje se njegovi poslovi obavljaju niti na drugom mjestu koje je odredio poslodavac. Radnik koji je u pripravnosti obavezan je odazvati se na poziv poslodavca bez odgode i doći na radno mjesto najkasnije u roku od jednog sata.

Radnik nadslužbe koji zahtijeva pozivanje na rad radnika koji je u pripravnosti, za potrebu njegova dolaska iz pripravnosti na radno mjesto odgovara pod punom kaznenom i materijalnom odgovornosti.

Podaci o broju pripravnosti po radniku i broju dolazaka na rad iz pripravnosti vode se na posebnom obrascu koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Ravnatelj Bolnice Upravnom vijeću podnosi kvartalna izvješća, najkasnije 15 dana nakon isteka prethodnog kvartala, o pripravnostima po radniku na obrascu izvješća koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Članak 5.

Zbog dostupnosti specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite radno aktivnom stanovništvu rad u poliklinikama organizira se preraspodjelom radnog vremena na način da najmanje 20 % ukupnog kapaciteta poliklinike, uvažavajući sve njezine djelatnosti, radi radnim danom do 19,00 sati.

Članak 6.

Rad subotom organizira se preraspodjelom radnog vremena.

Rad u smjenama i turnusima organizira se pravilnom svakodnevnom izmjenom smjena odnosno turnusa po načelu izmjene parnih i neparnih dana u mjesecu.

Članak 7.

Početak i završetak radnog vremena u pojedinim dijelovima Bolnice kao i preraspodjelu radnog vremena kada se za to ukaže potreba određuje ravnatelj Bolnice.

Članak 8.

Obavijest o početku i završetku radnog vremena organizacijskih jedinica mora biti jasno i čitko naznačena i vidljiva na ulaznim vratima Bolnice te na ulazima u sve ustrojstvene jedinice i ambulante.

Voditelj ustrojstvene jedinice i ravnatelj Bolnice odgovorni su za vođenje evidencije o radnom vremenu i za pridržavanje utvrđenog radnog vremena.

Nepoštivanje propisanog radnog vremena predstavlja težu povredu radne dužnosti.

Članak 9.

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, u slučaju nastupa posebnih okolnosti koji nalažu drukčiji raspored radnog vremena Bolnice ili radnika, ministar nadležan za zdravlje može odrediti i drukčiji početak i završetak radnog vremena, kao i drukčiju preraspodjelu radnog vremena, do isteka posebnih okolnosti.

Članak 10.

Bolnica može odrediti i drukčiji raspored radnog vremena uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravlje.

Članak 11.

Rasporedi radnog vremena svih organizacijskih jedinica Bolnice nalaze se u privitku ovog Pravilnika o radnom vremenu i njegov su sastavni dio.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog donošenja.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnom vremenu donijet 30. travnja 2007. godine.

Predsjednica
Ljubica Đukanović, mag.iur.