

Na temelju članka 58.a stavak 1, alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11, 12/12, 70/12, 144/12 i 82/13.) te članka 54., stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., 29/97., 47/99 i 35/08), Sanacijsko vijeće Opće bolnice Pula, na 13. sjednici održanoj dana 14. veljače 2014., donijelo je

## **S T A T U T**

### **OPĆE BOLNICE P U L A**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Opće bolnice Pula (u nastavku teksta: OB Pula), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje OB, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje OB Pula.

##### **Članak 2.**

OB Pula je počela s radom dana 21. kolovoza 1993. godine kao pravni sljednik „Medicinskog centra Pula“ u Puli.

Utemeljitelj je bio Narodni odbor Općine Pula 29.12.1961. godine, Rješenjem Okružnog privrednog suda u Rijeci, broj 459/1-1.

Osnivač OB Pula je Istarska županija, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja ovlašteno tijelo osnivača. Osnivačka prava temeljem Odluke Županijske skupštine od 28. siječnja 2013. godine prenijeta su na Vladu Republike Hrvatsku za vrijeme provedbe sanacije i dvije godine od dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB Pula.

#### **II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST**

##### **Članak 3.**

OB Pula obavlja zdravstvenu djelatnost bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Opća bolnica Pula-Ospedale Generale Pola, Pula Zagrebačka 30.

Skraćeni naziv OB glasi: OB Pula.

Naziv Opća bolnica Pula istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost OB Pula.

OB Pula ima zaštitni znak kojeg čini elipsa omjera 1:1,2, zelene boje na baroknom štitu sivo-metalne boje. Unutar elipse je latinski križ zlatno-žute boje čiji krakovi dodiruju rub štita.

##### **Članak 4.**

Sjedište OB Pula je u Puli, Zagrebačka ulica broj 30.

OB Pula obavlja zdravstvenu djelatnost na lokalitetima Zagrebačka 30 i Aldo Negri 6, Pula.

O promjeni naziva i sjedišta OB Pula odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća OB Pula.

### **Članak 5.**

OB Pula obavlja djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravlja.

OB Pula može obavljati znanstveno-nastavnu djelatnost uz suglasnost Ministarstva zdravlja.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka OB Pula može uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravlja obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

### **Članak 6.**

OB Pula ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem OB Pula, koji sadrži tekst: Opća bolnica Pula, Ospedale Generale Pola, promjera 25 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj OB Pula je četvrtastog oblika, dimenzija 60x30 mm, a sadrži naziv, sjedište OB Pula te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju OB Pula.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

Ravnatelj može pojedinim ustrojstvenim jedinicama odobriti korištenje pečata radi ovjere službene dokumentacije. U tom slučaju, osim teksta iz stavka 1. ovog članka, pečat sadrži i tekst naziva ustrojstvene jedinice.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

## **III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **Članak 7.**

OB Pula je javna ustanova upisana u sudski registar.

OB Pula zastupa i predstavlja ravnatelj.

### **Članak 8.**

OB Pula posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

### **Članak 9.**

Za obveze preuzete u pravnom prometu OB Pula odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač OB Pula solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava OB Pula obavlja se putem jedinstvenog žiro-računa.

## **IV. USTROJSTVO**

### **Članak 10.**

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u OB Pula se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u OB Pula se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo OB Pula propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

## **V. TIJELA OB**

### **1. Upravno vijeće**

#### **Članak 11.**

Upravno vijeće upravlja OB Pula i nadzire rad OB Pula.

Upravno vijeće OB Pula ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača na prijedlog osnivača, ( predsjednik i dva člana),
- radnika OB Pula (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz podstavka 2. stavka 2. ovog članka imenuje Radničko vijeće OB Pula, a drugog člana Stručno vijeće OB Pula, iz redova radnika OB s visokom stručnom spremom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

#### **Članak 12.**

Članu Upravnog vijeća OB prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u OB Pula, ako se radi o predstavniku radnika OB Pula.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

#### **Članak 13.**

Upravno vijeće OB Pula:

- donosi Statut, uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja, na prijedlog ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- donosi program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,

- analizira financijsko poslovanje OB Pula najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima OB pula u drugom stupnju odlučivanja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

#### **Članak 14.**

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi slijedeće opće akte OB Pula:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o zaštiti na radu,
4. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
5. Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika OB Pula,
6. Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
7. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
8. Odluke na temelju članka 13. ovoga Statuta,
9. Druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

#### **Članak 15.**

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, uz suglasnost osnivača,
- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s osigurateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,

**Članak 16.**

Upravno vijeće odlučuje, uz prethodnu suglasnost osnivača, odnosno drugog nadležnog tijela o:

- stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine,
- prodaji pokretne imovine čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna,
- investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete OB Pula čija vrijednost prelazi 300.000,00 kuna.

**Članak 17.**

Upravno vijeće OB Pula obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće OB Pula pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće OB Pula donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

**2. Ravnatelj****Članak 18.**

Ravnatelj OB Pula ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti OB Pula upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

**Članak 19.**

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje OB Pula u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

**Članak 20.**

Ravnatelj OB Pula određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

**Članak 21.**

Ravnatelj predstavlja i zastupa OB Pula te organizira i vodi poslovanje OB Pula.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja poslove kao što su:

- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje Ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s osigurateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad OB Pula i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima OB Pula,
- koordinira financijsko poslovanje OB Pula,

- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata OB Pula s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju OB Pula,
- predlaže osnove poslovne politike OB Pula,
- predlaže program rada i plan razvoja OB Pula,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja OB Pula,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- predlaže unutarnje ustrojstvo OB Pula,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,
- provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika OB Pula,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju OB Pula najmanje svaka tri mjeseca,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,
- donosi opće akte OB Pula, osim onih koji su navedeni u članku 14. ovog Statuta i poslovnika donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- imenuje po potrebi povjerenstva i radne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja OB Pula.

#### **Članak 22.**

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

#### **Članak 23.**

Za ravnatelja OB Pula može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba

sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja OB Pula za mandatno razdoblje.

#### **Članak 24.**

Ravnatelj OB Pula imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 23. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 22. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izvješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

#### **Članak 25.**

Ravnatelj OB Pula odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje OB Pula. Ravnatelj OB Pula odgovoran je i za stručni rad OB Pula koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

#### **Članak 26.**

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za financijsko poslovanje,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru OB Pula.

#### **Članak 27.**

Ravnatelj OB Pula može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima OB Pula naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

#### **Članak 28.**

Ravnatelj OB Pula sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj OB Pula dužan je Upravno vijeće upozoriti :

- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata OB Pula,
- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada OB Pula,

- da bi donošenje odluke bilo nesvršishodno.

### 3. Reizborna radna mjesta

#### Članak 29.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborna radna mjesta.

Općim aktom Bolnice koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

#### Članak 30.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, pomoćnik ravnatelja za financijske poslove, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra OB Pula su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen sveučilišni diplomski studij (medicinski, pravni ili ekonomski ili srodni fakultet),
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen sveučilišni diplomski studij-medicinski fakultet,
- položen specijalistički ispit,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za pravne poslove:

- završen sveučilišni diplomski studij-pravni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za financijsko poslovanje:

- završen sveučilišni diplomski studij-ekonomski ili srodni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo-glavnu sestru:

- završen diplomski ili sveučilišni specijalistički studij sestrinstva,
- tri godine radnog iskustva u sestrinstvu.



### **Članak 31.**

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima OB Pula ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči OB Pula veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova OB Pula,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima OB Pula.

## **4. Stručno vijeće**

### **Članak 32.**

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica OB Pula iz članka 10. ovog Statuta, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj OB Pula sudjeluje u radu Stručnog vijeća OB Pula, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi zaposlenici OB Pula, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

### **Članak 33.**

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća OB,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj. Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

### **Članak 34.**

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada OB Pula,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja OB Pula,

- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti OB Pula,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u OB Pula,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u OB Pula,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti OB Pula,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada OB Pula s financijskim mogućnostima,
- predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe OB Pula,
- razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno usavršavanje,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove.

## 5. Stručni kolegij

### Članak 35.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti OB Pula iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij najmanje čine:

- rukovoditelji svih ustrojstvenih jedinica svih razina u kojima se obavlja odnosna djelatnost,
- glavne sestre ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovoga Statuta u kojima se obavlja odnosna djelatnost.

Radom stručnog kolegija rukovodi predsjednik stručnog kolegija, kojega imenuje i razrješuje ravnatelj OB Pula.

### Članak 36.

Stručni kolegij obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću OB Pula potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

## 6. Etičko povjerenstvo

### Članak 37.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti OB Pula na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od sedam članova, i to:

- šest radnika OB Pula, od kojih pet medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik OB Pula, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici OB Pula.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo OB Pula obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti OB Pula,
- odobrava znanstvena istraživanja u OB Pula,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti OB Pula.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svom radu.

## 7. Povjerenstvo za lijekove

### Članak 38.

Povjerenstvo za lijekove OB Pula je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u OB Pula.

Povjerenstvo za lijekove ima osam članova i osam zamjenika članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, stomatologije ili farmaceuta.

Članove Povjerenstva za lijekove i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

## **8. Povjerenstvo za kvalitetu**

### **Članak 39.**

Povjerenstvo za kvalitetu OB Pula jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u OB Pula.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo ima 20 članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od članova Povjerenstva za kvalitetu najmanje jedan član je diplomirani pravnik, odnosno magistar prava.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu OB Pula:

- vodi registar OB Pula o umrlim pacijentima,
- vodi registar OB Pula o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije OB Pula,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa,
- provodi unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika.

## **VI. FINANCIRANJE I DOBIT**

### **Članak 40.**

Sredstva za rad i poslovanje OB Pula stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a OB Pula ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,

- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske i
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge zakonom dopuštene načine.

#### **Članak 41.**

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće OB Pula.

#### **Članak 42.**

Ukoliko OB Pula ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda nad rashodima usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti OB Pula, kao što je na primjer nabava opreme, uređenje prostora, edukacija i stručno osposobljavanje.

### **VII. JAVNOST RADA**

#### **Članak 43.**

Rad OB Pula je javan.

OB Pula će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga OB Pula obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima OB Pula, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima.

### **VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA**

#### **Članak 44.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju OB Pula ili štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

#### **Članak 45.**

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici OB Pula saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi OB Pula.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

### **IX. SANACIJA OB PULA**

#### **Članak 46.**

Vlada Republike Hrvatske donijela je dana 18. travnja 2013., Odluku o sanaciji OB Pula, Klasa: 022-03/13-04/158, Urbroj: 50301-04/12-13-2. Odlukom o sanaciji uređeno je trajanje sanacije te postupak i način provođenja sanacije OB Pula. Odluka o sanaciji OB Pula stupila je na snagu dana 2. svibnja 2013. godine.

#### **Članak 47.**

Za vrijeme postupka sanacije i za vrijeme od dvije godine od dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB Pula, primjenjivat će se odredbe Glave IX. ovoga Statuta, a tijela upravljanja OB Pula će biti Sanacijsko vijeće i sanacijski upravitelj.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se i sve ostale odredbe ovoga Statuta, osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka analogno će se primjenjivati:

- na Sanacijsko vijeće odredbe ovoga Statuta koje se odnose na Upravno vijeće,
- na Sanacijskog upravitelja odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ravnatelja, a
- na Stručno vijeće, stručne kolegije, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za lijekove, Povjerenstvo za kvalitetu odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ta tijela, osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

#### **Članak 48.**

Sanacijsko vijeće, sanacijski upravitelj i Ministarstvo zdravlja provode Program sanacije sukladno svojim nadležnostima, u vremenu od dvanaest mjeseci od dana donošenja Programa sanacije.

#### **Članak 49.**

U vremenu iz članka 50. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno drugog nadležnog tijela o stjecanju i otuđivanju

nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine.

U vremenu iz članka 50. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravlje o zaključivanju svih ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, bez obzira na vrstu ugovora.

## **1. Sanacijsko vijeće**

### **Članak 50.**

Sanacijsko vijeće upravlja OB Pula i nadzire rad OB Pula.

Sanacijsko vijeće sastoji se od 3 člana i čine ga predstavnici:

- ministarstva nadležnog za zdravlje (predsjednik),
- ministarstva nadležnog za financije (1 član),
- radnika zdravstvene ustanove (1 član).

Članove Sanacijskog vijeća imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje (predstavnik Ministarstva zdravlja i OB Pula) i ministra nadležnog za financije (predstavnik Ministarstva financija).

Mandat članova sanacijskog vijeća započinje danom stupanja na snagu odluke o imenovanju članova sanacijskog vijeća i traje dvije godine od dana stupanja na snagu odluke o završetku sanacije.

Članovi sanacijskog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.

### **Članak 51.**

Osim poslova definiranih u člancima 13. do 16. ovoga Statuta i drugim propisima, a koje obavlja temeljem članka 50. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće donosi:

- statut, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje,
- prijedlog programa sanacije OB Pula i nadzire njegovo izvršenje.

### **Članak 52.**

Sanacijsko vijeće odluke donosi jednoglasno.

## **2. Sanacijski upravitelj**

### **Članak 53.**

Sanacijski upravitelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa OB Pula i odgovoran je za zakonitost rada OB Pula.

Sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje.

Sanacijski upravitelj mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako sanacijski upravitelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Mandat sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njegovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije OB Pula.

Sanacijski upravitelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, u zakonom propisanim slučajevima.

#### **Članak 54.**

Sanacijski upravitelj OB Pula ima zamjenika i pomoćnike definirane člankom 26. ovoga Statuta.

Zamjenika sanacijskog upravitelja te pomoćnike sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Sanacijsko vijeće na prijedlog sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove.

Stupanjem na snagu odluke Sanacijskog vijeća o imenovanju zamjenika i pomoćnika sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove prestaje mandat dotadašnjem zamjeniku i pomoćnicima ravnatelja zdravstvene ustanove.

Mandat zamjenika sanacijskog upravitelja i pomoćnika sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njihovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije zdravstvene ustanove.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 55.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut OB Pula donesen dana 11. studenog 2009. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti ministra nadležnog za zdravlje, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Dvije godine od dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB Pula, prestaje primjena Glave IX. ovoga Statuta.

Ovaj Statut OB Pula dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Rijeci, Područna služba u Pazinu kao jedino važeći.

**PREDSJEDNICA  
SANACIJSKOG VIJEĆA  
Ljubica Đukanović, mag.iur.**



Ministar nadležan za zdravlje je dana \_\_\_\_\_ 2014. godine dao suglasnost na ovaj Statut.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči OB Pula dana \_\_\_\_\_ 2014. godine te je stupio na snagu dana \_\_\_\_\_ 2014. godine.

**SANACIJSKA UPRAVITELJICA**

**Doc. dr. sc. Irena Hrstić, dr.med.**